



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

ที่ ๖๓ / ๒๕๖๙

เรื่อง จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน
และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย ช่วงฤดูแล้งของทุกปี ประเทศไทยเกิดสถานการณ์ไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ซึ่งมีค่าเกินมาตรฐานในหลายพื้นที่ โดยสถานการณ์ดังกล่าว หลักๆ เกิดจากการเผาป่า เผาไร่-นา พื้นที่การเกษตรของประชาชน และกิจกรรมต่างๆ ของมนุษย์ เช่น การคมนาคมและขนส่ง ภาคอุตสาหกรรม การก่อสร้างและหมอกควันข้ามแดน เป็นต้น ประกอบกับสภาพทางอุตุนิยมวิทยา รวมทั้ง สภาพภูมิประเทศไทย บางพื้นที่ของประเทศไทยโดยเฉพาะ ในช่วงที่ลมสงบ ส่งผลให้ระดับเพดานลอยตัว และการกระจายตัวของ ฝุ่นละอองระดับต่ำ การไหลเวียนและอากาศถ่ายเทไม่ดี จึงทำให้เกิดการสะสมของฝุ่นละอองในบรรยากาศเพิ่มสูงขึ้น บางช่วงเวลาในหลายพื้นที่

เพื่อเป็นการบูรณาการในการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ในพื้นที่ตำบลป่าตึง อำเภอแม่จัน จังหวัดเชียงราย ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ อาศัยอำนาจตามความใน มาตรา ๑๕ (๑) และมาตรา ๑๖ (๑) แห่งพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ.๒๕๕๐ และประกาศ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง การกำหนดกิจการอื่นใดที่เป็นประโยชน์ ของประชาชนในท้องถิ่นที่เป็นอำนาจและหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการป้องกันและควบคุมไฟป่า ตามมาตร ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๒ จึงจัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ดังนี้

๑. จัดตั้งศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง โทรศัพท์ ๐-๕๓๑๘-๐๒๒ ต่อ ๑๑๒

๒. แต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานประจำศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่า หมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ประกอบด้วย

๒.๑ ที่ปรึกษา ประกอบด้วย

- ๑) เจ้าอาวาสทุกแห่งในตำบลป่าตึง
- ๒) กำนันตำบลป่าตึง
- ๓) ผู้ใหญ่บ้านทุกหมู่บ้านในตำบลป่าตึง
- ๔) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ทุกแห่งในตำบลป่าตึง
- ๕) ผู้อำนวยการ รพ.สต. ทุกแห่งในตำบลป่าตึง
- ๖) สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

- ๗) หัวหน้าหน่วยอนุรักษ์และการจัดการต้นน้ำแม่จัน
- ๘) หัวหน้าหน่วยไฟฟ้าดอยแม่สลอง
- ๙) ชุดปฏิบัติการกิจการพลเรือน ๓๑๒ กองกำลังผาเมือง
- ๑๐) หัวหน้าศูนย์ยามป่าตึง/กิวสะไต

มีหน้าที่ มีหน้าที่ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ ข้อมูลทางวิชาการ การสงเคราะห์แนวโน้มนโยบายและเทคนิคการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์สาธารณภัยที่เกิดขึ้น โดยให้คำนึงความปลอดภัยในการปฏิบัติงานเป็นสำคัญ และปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ผู้อำนวยการศูนย์ฯ เห็นสมควร

๒.๒ คณะกรรมการฝ่ายอำนวยการ ประกอบด้วย

- | | |
|---------------------------------------------|--------------------------|
| ๑) นายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | ผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๒) รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | รองผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๓) ปลัดต้งค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | ผู้ช่วยผู้อำนวยการศูนย์ฯ |
| ๔) เลขานุการนายกองค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | กรรมการ |
| ๕) รองปลัดต้งค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | กรรมการ |
| ๖) ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๗) หัวหน้าสำนักปลัดต้งค้การบริหารส่วนตำบล | กรรมการ |
| ๘) ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษาและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๐) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม | กรรมการ |
| ๑๑) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ | กรรมการ |
| ๑๒) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๓) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานป้องกันฯ) | ผู้ช่วยเลขานุการ |

มีหน้าที่ อำนวยการ ควบคุม กำกับ ดูแล บูรณาการปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการของศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจฯ ประสานงาน สั่งการ ติดตามผลการปฏิบัติของฝ่ายต่างๆ บริหารจัดการงานธุรการ งานการเงิน การเบิกจ่าย งานพัสดุ งานประชุม บริหารจัดการข้อมูลสารสนเทศ ข่าวกรอง วิเคราะห์สถานการณ์ รายงานผลทุกระยะ การจัดกำลังสนับสนุน ประสานการตรวจเยี่ยม รับเรื่องราวร้องทุกข์ พร้อมทั้งให้การช่วยเหลือผู้ประสบภัยให้เกิดเอกภาพรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ กรณีเกิดปัญหาไฟฟ้าและหมอกควันรุนแรงในพื้นที่ให้พิจารณาใช้มาตรการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อย่างเข้มงวด และให้คำปรึกษาแก่คณะทำงานด้านต่างๆ

๒.๓ คณะทำงานฝ่ายป้องกันและปฏิบัติการควบคุมไฟฟ้า ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------------------------|-----------------|
| ๑) ปลัดต้งค้การบริหารส่วนตำบลป่าตึง | หัวหน้าคณะทำงาน |
| ๒) พนักงานส่วนตำบลชายทุกคน | คณะทำงาน |
| ๓) พนักงานจ้างชายทุกคน | คณะทำงาน |
| ๔) พนักงานจ้างเหมาบริการชายทุกคน | คณะทำงาน |
| ๕) พนักงานกู้ชีพกู้ภัย อบต.ป่าตึง ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๖) พนักงานจ้างงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกคน | |

๗) ผู้ช่วยผู้ใหญ่บ้านฝ่ายรักษาความสงบทุกหมู่บ้าน	คณะทำงาน
๘) อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน อบต.ป่าตึง	คณะทำงาน
๙) อาสาสมัครป้องกันภัยจากไฟฟ้าตำบลป่าตึง	คณะทำงาน
๑๐) มีสเตอร์เตือนภัยในตำบลป่าตึง	คณะทำงาน
๑๑) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานป้องกันฯ)	ผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่ จัดตั้งหน่วยปฏิบัติการดับไฟ ประกอบด้วย ชุดเคลื่อนที่เร็ว ชุดดับไฟฟ้า ชุดสนับสนุนลาดตระเวน จัดทำแนวกันไฟ และเข้าร่วมปฏิบัติการกับหน่วยควบคุมไฟฟ้าในพื้นที่ หากเกิดไฟขึ้นในพื้นที่ใด ให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน/อปพร. ในพื้นที่นั้น เป็นชุดปฏิบัติการเข้าดับไฟในเบื้องต้น และแจ้งขอคำสั่งจากศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้า หมอกควัน ฯ องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง

๒.๔ คณะทำงานฝ่ายประชาสัมพันธ์ ประกอบด้วย

๑) รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๓) หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป	คณะทำงาน
๔) หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๕) นิติกร	คณะทำงาน
๖) นักจัดการงานทั่วไป	คณะทำงาน
๗) นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	คณะทำงาน
๘) นักวิชาการสาธารณสุข	คณะทำงาน
๙) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร	คณะทำงาน
๑๐) เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คณะทำงาน
๑๑) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานประชาสัมพันธ์	คณะทำงาน/เลขานุการ
๑๒) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานป้องกันฯ)	คณะทำงาน/เลขานุการ

มีหน้าที่ ประชาสัมพันธ์ข่าวสารจากทางราชการ รณรงค์มิให้ราษฎรลักลอบจุดไฟเผาป่าเผาพื้นที่ทำการเกษตร เผาในที่โล่ง ประชาสัมพันธ์ถึงผลกระทบและผลเสียจากการจุดไฟเผาป่าและหมอกควันฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) กรณีที่มีข่าวเชิงลบ หรือผิดไปจากข้อเท็จจริง ควรดำเนินการตรวจสอบข้อมูลข่าวสารพร้อมชี้แจงข้อเท็จจริงให้สาธารณชนทราบ และปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามนโยบายรัฐหรือฝ่ายอำนวยการ มอบหมาย

๒.๕ ฝ่ายรับบริจาค ฟื้นฟู และให้การช่วยเหลือ ประกอบด้วย

๑) ผู้อำนวยการกองคลัง	หัวหน้าคณะทำงาน
๒) หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	คณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๔) ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม	คณะทำงาน
๖) พนักงานส่วนตำบล อบต.ป่าตึง ทุกคน	คณะทำงาน
๗) พนักงานจ้าง อบต.ป่าตึง ทุกคน	คณะทำงาน
๘) พนักงานจ้างเหมาบริการ อบต.ป่าตึง ทุกคน	คณะทำงาน
๙) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ (งานป้องกันฯ)	คณะทำงาน/เลขานุการ

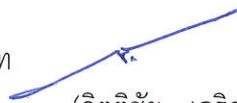
มีหน้าที่ รับบริจาคเงิน สิ่งของ อาหารเครื่องดื่ม และออกใบเสร็จการรับบริจาคให้ถูกต้อง จัดทำบัญชีรับ - จ่าย สิ่งของบริจาคให้ถูกต้อง จัดเก็บรักษาสิ่งของที่ได้รับบริจาค และจัดส่งสิ่งของที่ได้รับบริจาค ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามฝ่ายอำนวยการมอบหมาย และมีหน้าที่ให้ความช่วยเหลือกรณีเกิดความเสียหายทั้งทรัพย์สิน และการฟื้นฟูสภาพจิตใจ รวมทั้งด้านการเกษตรและการประกอบอาชีพอื่น ๆ การให้ความช่วยเหลือการฟื้นฟูอาชีพราษฎรตามระเบียบและหลักเกณฑ์ทางราชการที่กำหนด ดำเนินการด้านงบประมาณเพื่อการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้า หรือในระยะยาว

โดยให้ทุกหน่วยได้ร่วมมือกันปฏิบัติและประสานงานกันอย่างเข้าใจ เพื่อให้การปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเตรียมการรับสถานการณ์จากไฟฟ้าและหมอกควัน เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาข้อขัดข้องประการใด ให้รายงานผู้อำนวยการศูนย์อำนวยการเฉพาะกิจป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟฟ้าและหมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM ๒.๕) องค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง ทราบทันที

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไปจนกว่าสถานการณ์จะยุติ

สั่ง ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

ร้อยโท



(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลป่าตึง